**Scolarisation et handicap**

Calendrier de préparation de la rentrée 2019

Documents obligatoires à l’évaluation d’un dossier adressé à la MDPH

**Formulaire famille** (à compléter par la famille) – **certificat médical**

**AVS/MPA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objet de la demande** | **Type de demande** | **Date limite de réception à la MDPH** | **Pièces nécessaires à l’évaluation**  **(en complément des pièces obligatoires)** |
| **Auxiliaires de Vie Scolaire (AVS)** | Première demande | **5 avril 2019** | **GEVA–Sco première demande** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Programme Personnalisé de réussite Educative (PPRE)** et/ou **Projet d’Accueil Individualisé (PAI)** et/ou **Plan d’Accompagnement Personnalisé (PAP)** devant avoir été préalablement mis en place  **Bilan psychologique** (de préférence réalisé par un psychologue scolaire) ou transmission d’un bilan de moins de deux ans  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD…) |
| Demande de réexamen | **22 mars 2019** | **GEVA–Sco réexamen** (à compléter par l’école ou l’établissement)  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD…) |
| **Matériel**  **pédagogique adapté (MPA)** | Première demande  Demande de réexamen | **24 mai 2019** | **GEVA–Sco première demande** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Argumentaire ergothérapeute** (notamment sur la capacité de  l’élève à utiliser le matériel de manière autonome et efficace en classe)  ou  **Argumentaire de l’IPIDV** pour les déficiences visuelles ; **de l’AFDA** pour les déficiences auditives  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |

**ORIENTATIONS SCOLAIRES**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objet de la demande** | **Type de demande** | **Date limite de réception à la MDPH** | | **Pièces nécessaires à l’évaluation**  **(en complément des pièces obligatoires)** |
| **ULIS école**  **ULIS collège** | Première demande | **8 mars 2019** | | **GEVA–Sco première demande** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Bilan psychologique** (de préférence réalisé par un psychologue scolaire) ou transmission d’un bilan de moins de deux ans  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |
| Demande de réexamen | **22 mars 2019** | | **GEVA–Sco réexamen** (à compléter par l’école ou l’établissement)  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |
| **ULIS lycée** | Première demande | **8 mars 2019** | | **GEVA–Sco première demande** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Bilan psychologique** (de préférence réalisé par un psychologue scolaire) ou transmission d’un bilan de moins de deux ans  **Bilans des stages** effectués au moment de la demande (à compléter dans le volet « Évolutions observées et perspectives, notamment en matière de projet professionnel » du GEVA-Sco)  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |
| Demande de réexamen | **22 mars 2019** | | **GEVA–Sco réexamen** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Bilans des stages** effectués au moment de la demande (à compléter dans le volet « Évolutions observées et perspectives, notamment en matière de projet professionnel » du GEVA-Sco)  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |
| **Maintien en maternelle** | Première demande | 24 mai 2019 | | **GEVA–sco première demande** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Bilan psychologique** (de préférence réalisé par un psychologue scolaire) ou transmission d’un bilan de moins de deux ans  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |
| **Orientation en EGPA**  Concerne tous les élèves qui ont un Projet Personnalisé de Scolarisation (PPS)  L’ensemble des modalités est détaillé dans la circulaire académique départementale relative aux orientations en EGPA  (sur le site ash adaptation/lien ci-contre) | Pré-orientations  1er degré :  8 février 2019  Orientations  2nd degré :  26 avril 2019  Confirmation d’orientation  10 mai 2019 | | ***Pour envoi à l’IEN pour le 1ER degré ou à la CDOEA pour le 2nd degré:***   * Demande informatisée sur le serveur de la Direction Académique   <http://www.ia29.ac-rennes.fr/jahia/Jahia/lang/fr/pid/9729>   * **VOLET CDOEA** (selon l’annexe 3 de la circulaire départementale)   ***Pour envoi à la MDPH :***  Par l’enseignant référent :   * Fiche de liaison « Enseignant référent/MDPH » * GEVA-sco (à compléter par l’école ou l’établissement) * Bilan psychologique de préférence réalisé par un psychologue scolaire) si la MDPH ne dispose pas d’un bilan de moins de deux ans * **Evaluations scolaires pour l’entrée en EGPA** * Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …)   Par la famille :  Formulaire complémentaire enfant à demander à la MDPH 29 (téléchargeable sur le site de la MDPH 29)  Certificat médical (téléchargeable sur le site MDPH 29)  ***Dans le cas d’une demande de confirmation de pré-orientation en EGPA prononcée l’année précédente***  Seuls le GEVA-Sco réexamen et la demande famille sont nécessaires. | |
| **Transport scolaire** | La demande est à adresser au service Transport du conseil départemental. | | | |

**ORIENTATIONS ETABLISSEMENTS ET SERVICES MEDICO-SOCIAUX**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objet de la demande** | **Type de demande** | **Date limite de réception à la MDPH** | **Pièces nécessaires à l’évaluation**  **(en complément des pièces obligatoires)** |
| **Institut d’Education Motrice (IEM)**  **Institut Médico-Educatif (IME)** | Première demande | **5 avril 2019** | **GEVA–sco première demande** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Bilan psychologique** (de préférence réalisé par un psychologue scolaire) ou transmission d’un bilan de moins de deux ans  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |
| Demande de  réexamen | **24 mai 2019** | **GEVA–sco réexamen** (à compléter par l’école ou l’établissement)  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |
| **D ITEP** (Dispositif Institut Thérapeutique Educatif Pédagogique) | Première demande | **5 avril 2019** | **Certificat médical établi par un pédopsychiatre**  **GEVA–sco première demande** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Bilan psychologique** (de préférence réalisé par un psychologue scolaire) ou transmission d’un bilan de moins de deux ans  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |
| Demande de  réexamen | **24 mai 2019** | **GEVA–sco réexamen** (à compléter par l’école ou l’établissement)  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |
| **ITEP Toul ar Ch’oat** (épilepsies) | Première demande | **5 avril 2019** | **GEVA–sco première demande** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Bilan psychologique** (de préférence réalisé par un psychologue scolaire) ou transmission d’un bilan de moins de deux ans  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |
| Demande de  réexamen | **24 mai 2019** | **GEVA–sco réexamen** (à compléter par l’école ou l’établissement)  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |
| **SESSAD TED/Autisme**  **SESSAD APF**  (déficience motrice)  **SSEFS de l’AFDA**  (déficience auditive)  **SAAAS de l’IPIDV** (déficience visuelle) | Première demande | **5 avril 2019** | **GEVA–sco première demande** (à compléter par l’école ou l’établissement)  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP…) |
| Demande de  réexamen | **24 mai 2019** | **GEVA–sco réexamen** (à compléter par l’école ou l’établissement)  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD…) |
| **SEES de l’IPIDV**  **SEES de l’AFDA** | Première demande | **5 avril 2019** | **GEVA–sco première demande** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Argumentaire**  pour une première demande **de l’IPIDV** ; **de l’AFDA**  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP…) |
| Demande de  réexamen | **22 mars 2019** | **GEVA–sco réexamen** (à compléter par l’école ou l’établissement)  Bilans complémentaires si suivi (service médico-social, orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP…) |
| **UEM (Unité d’Enseignement Maternelle) Autisme** | Première demande | **5 avril 2019** | **GEVA–sco première demande** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Argumentaire**  pour une première demande **du « Sessad Autisme » du CHRU de Brest**  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP…) |
| Demande de  réexamen | **22 mars 2019** | **GEVA–sco réexamen** (à compléter par l’école ou l’établissement)  Bilans complémentaires si suivi (service médico-social, orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP…) |
| **SESSAD DI** (déficience intellectuelle) | Première demande | **5 avril 2019** | **GEVA–sco première demande** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Bilan psychologique** (de préférence réalisé par un psychologue scolaire) ou transmission d’un bilan de moins de deux ans  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP…) |
| Demande de  réexamen | **24 mai 2019** | **GEVA–sco réexamen** (à compléter par l’école ou l’établissement)  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |
| **SESSAD Grafic** (déficience intellectuelle) | Première demande | **5 avril 2019** | **GEVA–Sco première demande** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Bilan psychologique** (de préférence réalisé par un psychologue scolaire) ou transmission d’un bilan de moins de deux ans  **Bilans des stages** effectués au moment de la demande (à compléter dans le volet « Évolutions observées et perspectives, notamment en matière de projet professionnel » du GEVA-Sco)  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP…) |
| Demande de réexamen | **24 mai 2019** | **GEVA–Sco réexamen** (à compléter par l’école ou l’établissement)  **Bilans des stages** effectués au moment de la demande (à compléter dans le volet « Évolutions observées et perspectives, notamment en matière de projet professionnel » du GEVA-Sco)  Bilans complémentaires si suivi (orthophoniste, ergothérapeute, CAMSP, CMPP, SESSAD …) |

La transmission d’un **dossier incomplet** ou **au-delà des dates limites fixées** ne permettra **pas de garantir la mise en œuvre effective de la mesure pour la rentrée scolaire.**

Toute demande préparée dans le cadre d’une réunion d’équipe éducative doit prendre appui sur le GEVA-sco première demande qui, une fois complété par le directeur ou le chef d’établissement, doit impérativement être adressé à l’enseignant référent. La famille de son côté, renseigne le dossier MDPH et l’expédie (avec le certificat médical obligatoire) à la MDPH.

* Tout enfant ou adolescent handicapé est de droit un élève depuis la loi du 11 février 2005. La MDPH met en place et organise l’équipe pluridisciplinaire qui évalue les besoins de la personne sur la base du projet de vie et propose des moyens de compensation du handicap.
* Le maintien en maternelle pour les élèves en situation de handicap doit désormais faire l’objet d’une demande à la MDPH (se référer au décret du 11 décembre 2014).
* La Commission des droits et de l’autonomie des personnes handicapées (CDAPH) prend les décisions relatives à l’ensemble des droits de la personne handicapée sur la base de l’évaluation réalisée par l’équipe pluridisciplinaire.
* L’enseignant référent veille à la constitution du dossier et à sa transmission à la M.D.P.H. avant les échéances fixées pour chaque type de demande.
* L’IEN ASH Handicap et la directrice de la M.D.P.H. assurent un suivi régulier des dossiers et de l’échéancier en relation avec le réseau des enseignants référents.
* Toute demande adressée directement à la M.D.P.H. par une famille (sans les éléments scolaires) fait l’objet d’une information écrite à l’enseignant référent par la M.D.P.H., afin qu’il prenne contact avec l’école/l’établissement et que l’ensemble des éléments scolaires constitutifs du dossier puissent être rassemblés dans les délais fixés.
* De même, pour tout dossier en attente du formulaire de demande de la famille, la M.D.P.H. sollicite la famille et informe l’enseignant référent.